

FORapp PRO

mobile application

Руководство пользователя

FORapp 3

04.06.2019

Версия 1.0



Содержание

Термины и определения.....	3
1. Введение	4
2. Подготовка к работе	4
2.1. Порядок загрузки приложения.....	4
2.2. Авторизация в приложении.....	5
3. Работа с меню приложения.....	9
3.1. Статистика по выполненным заданиям.....	9
3.2. Задания.....	10
3.2.1. Краудсорсинг.....	11
3.2.2. Отказ от выполнения задания	14
3.2.3. Задание с маршрутами.	17
3.3. Отчеты.....	18
3.4. Синхронизация.....	19
3.5. Настройки	20
3.6. Выход	21
4. Описание операций.....	21
4.1. Выполнение задания с примерами заполнения всех типов данных.....	21
4.2. Завершение выполнения Задания.	34
4.3. Отправление отчета.....	35
5. Чат	38
5.1. Чат в Заданиях.....	39
5.2. Чат в Отчетах	44

Термины и определения

Мобильное приложение – мобильная часть Системы.

Пользователь мобильного приложения – работник, зарегистрированный в Системе, который имеет доступ к мобильному приложению FORapp.

Анкета задает структуру, а именно, какую информацию необходимо собирать, в каком порядке, какие требования предоставляются к этой информации.

Основа каждой Анкеты – ее содержание – пошаговый алгоритм сбора данных, который описывает последовательность действий полевых работников. Наполняя активные Элементы данными (Ответами), Пользователь создает Отчет. При появлении новых заданий иногда выводится кнопка, по которой необходимо обновить Анкету.

Задание - указание создать Отчет(ы) согласно Анкете, по которой создано Задание. Задание может быть привязано к определенному месту на карте и назначено определенному Пользователю (Работнику). Пользователю в мобильном приложении доступны именно Задания, а не Анкеты напрямую. Создаваемые Отчеты тоже привязываются к Заданиям, а не напрямую к Анкетам.

Отчет - результат выполнения Задания. Отчет включает в себя набор Ответов (текстовые и медиаданные), собранных пользователем (работником) с помощью мобильного приложения FORapp согласно Анкете, которой принадлежит Задание.

Место - элемент ГИС справочника, который предназначен для привязки Заданий к конкретному месту исполнения.

Чат - функционал, позволяющий вести деловую переписку в рамках определенного Задания или Отчета. Доступен в мобильном приложении и в бэк-офисе.

1. Введение

Мобильное приложение FORapp PRO предназначено для выполнения заданий и отчетов в системе FORapp и отправления их.

2. Подготовка к работе

2.1. Порядок загрузки приложения.

Для начала работы необходимо скачать приложение в Google Play или App Store. Приложение называется **FORapp PRO**, обратите внимание на то, что в названии есть слово **PRO**, не путать с другими приложениями (рисунок 1).



Рисунок 1 – Приложение в Google Play

2.2. Авторизация в приложении

Предпосылки: Для работы в приложении обязательно должен быть включен GPS на мобильном устройстве. При запуске приложения, появится сообщение с просьбой его включить.

Авторизация в приложении **FORapp PRO** выполняется с помощью ввода ключа в поле «Введите ключ». Введите ключ, например: **demo3** (буквы маленькие латинские, без дополнительных символов) ключом является первая часть домена back-office в данном случае полный адрес back-office является <https://demo3.forapp.info>, где «demo3» является ключом. После ввода ключа, нажмите кнопку «Подключиться» (рисунок 2.1).



Рисунок 2.1 – авторизация в приложении **FORapp PRO**

На экране доступны к прочтению документы, которые можно открыть, нажав на соответствующую ссылку «Политика конфиденциальности» и «Пользовательское соглашение».

Далее пользователь должен ввести логин и пароль для входа в систему.

Логин – это поле Номер телефона в международном формате +xxxxxxxxxxx

Пароль – это поле Пароль, пароль выдается администратором.

Так же на экране будет доступно восстановление пароля, для этого необходимо нажать кнопку «Восстановить пароль», далее ввести номер телефона и нажать кнопку «Получить код».

Отключиться от сервера, при нажатии на ссылку внизу экрана Сервер.

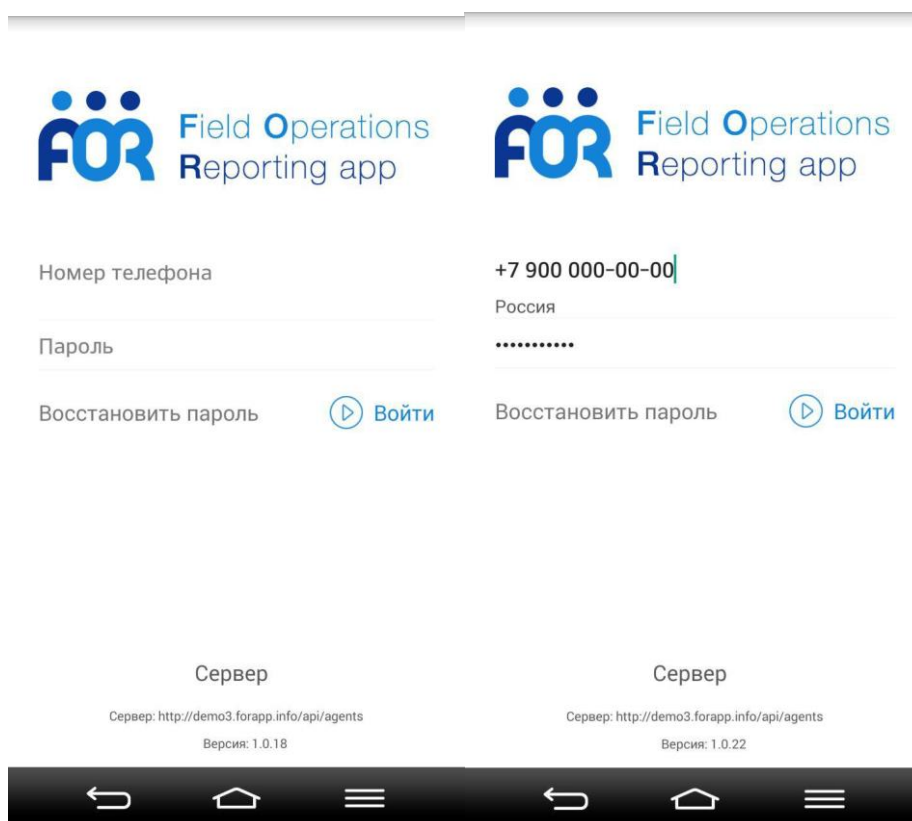


Рисунок 2.2 – экран входа в систему.

При отключении от сервера выйдет системное сообщение о том, что все задания и отчеты будут удалены. При повторном входе в приложение, задания и отчеты снова загрузятся. (рисунок 2.3).

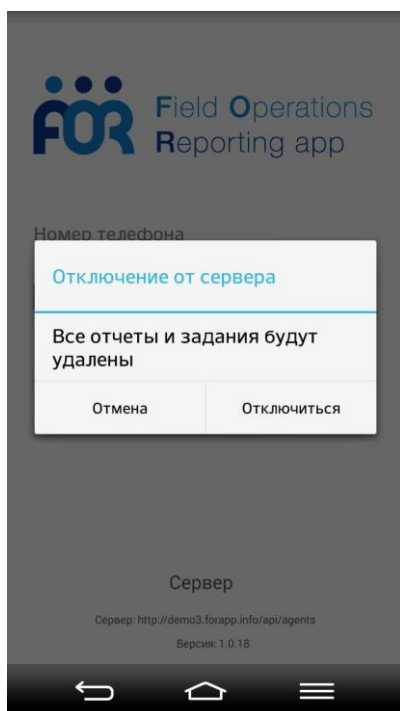


Рисунок 2.3 – Отключение от сервера.

После входа в систему откроется приложение с пользовательским соглашением. Чтобы продолжить работу, нажмите кнопку «Далее» (рисунок 2.4).

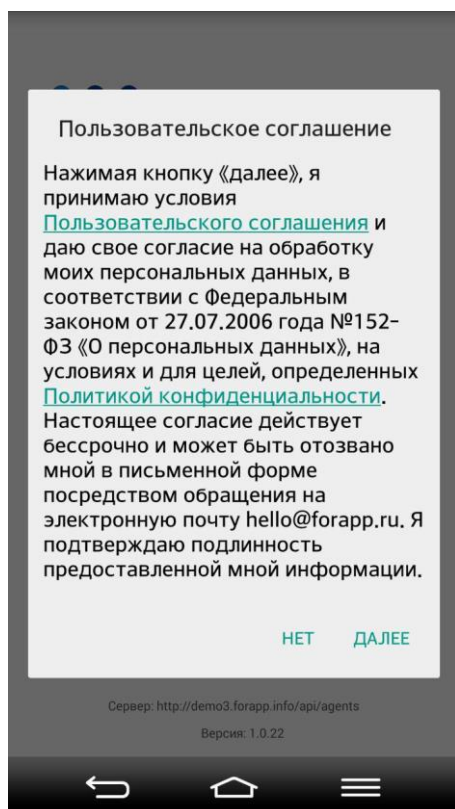


Рисунок 2.4 – Пользовательское соглашение.

После чего в автоматическом режиме запустятся процессы обновления и загрузки анкет и заданий, после чего откроется экран с имеющимися к работе заданиями (рисунок 2.5).

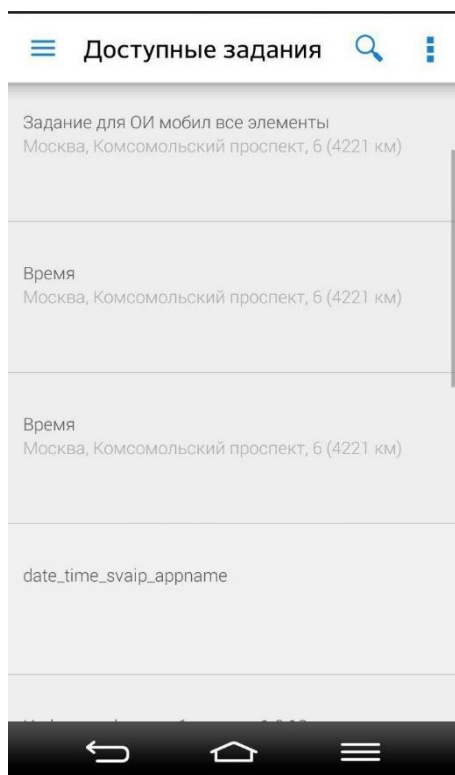



Рисунок 2.5 –Доступные задания.

3. Работа с меню приложения.

В меню приложения можно выйти по кнопке  слева от надписи «Доступные задания».

Слева откроется меню, которое содержит пункты: (Имя и Фамилия пользователя, Задания, Отчеты, Синхронизация, Настройки, Выход) (рисунок 3.1).

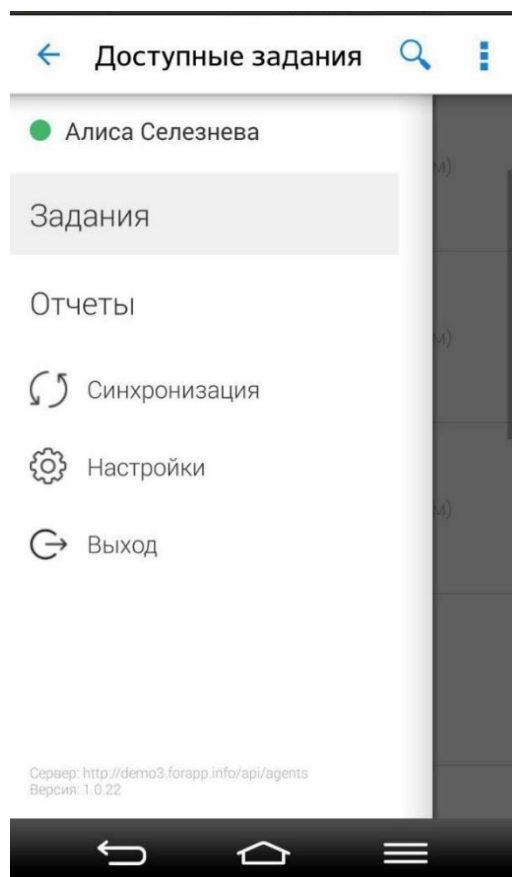


Рисунок 3.1 – Меню.

3.1. Статистика по выполненным заданиям.

Для перехода в раздел статистики по выполненным заданиям следует нажать на профиль пользователя (Имя, Фамилия) в верху меню (рисунок 3.1).

Откроется раздел статистики, в котором отображаются работы и количество ответов по заданным ранее параметрам (рисунок 3.2).

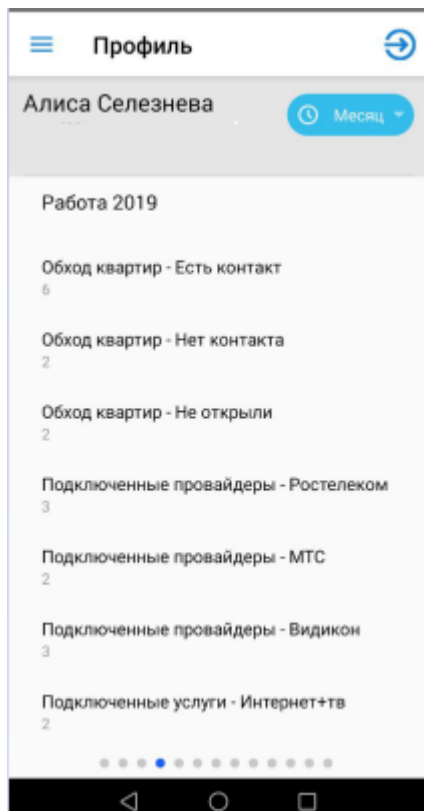



Рисунок 3.2 – Статистика.

3.2. Задания.

При переходе в меню Задания, открывается экран с доступными к работе заданиями (рисунок 2.5). Так же есть возможность посмотреть Задания на карте. Для перехода в режим Карта нажмите на значок  в правом верхнем углу и далее на ссылочную кнопку «Карта».(рисунок 3.3)

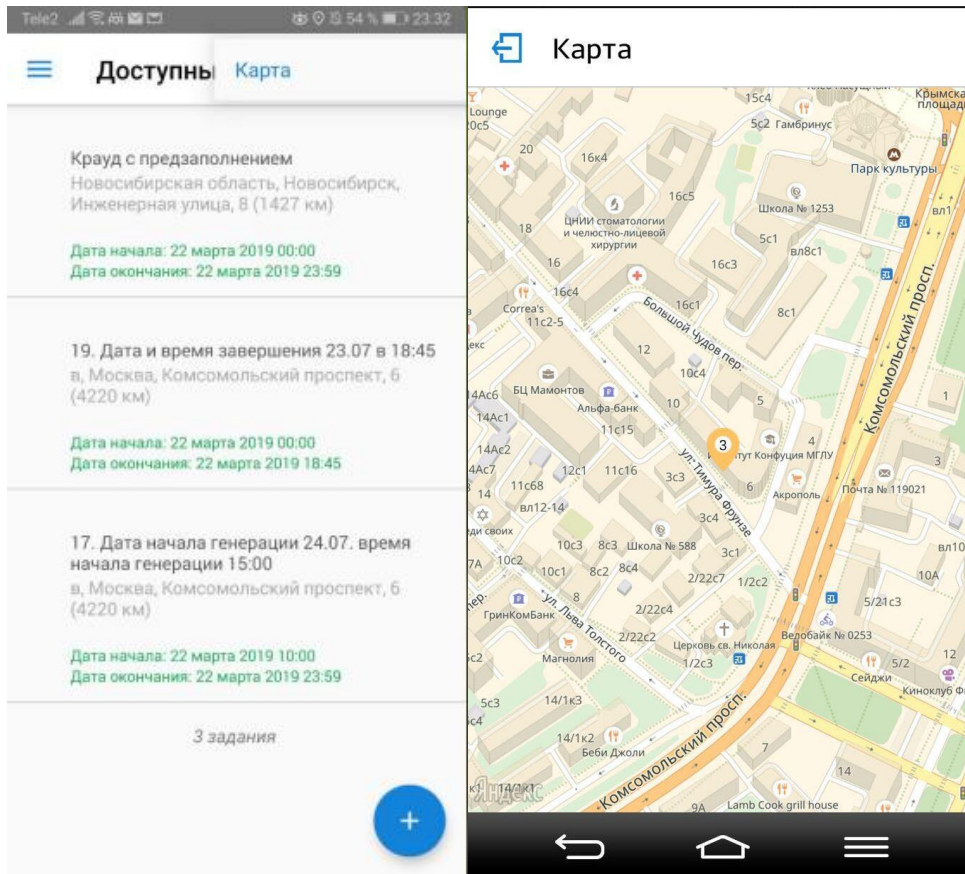



Рисунок 3.3 – Задания.

Для выхода из режима нажмите на кнопку .

3.2.1. Краудсорсинг.

Краудсорсинг предназначен для назначения себе задания и последующего выполнения.

Чтобы назначить себе задание, на экране «Доступные задания» следует нажать на

 в правом нижнем углу (рисунок 3.4).

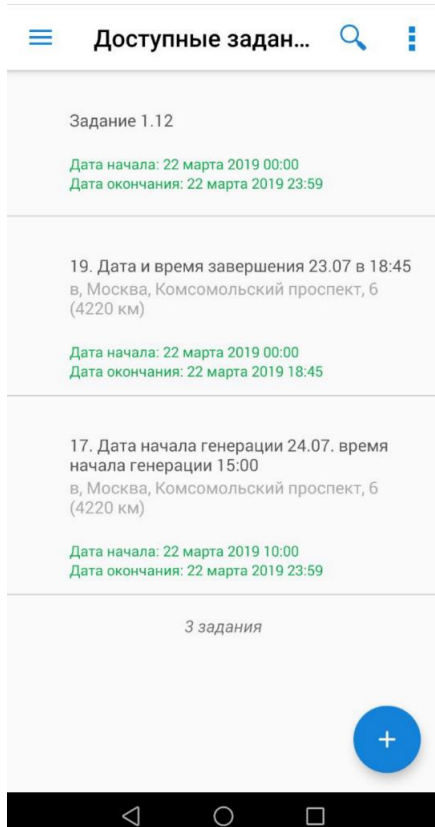


Рисунок 3.4 – Краудсорсинг. Задания.

Откроется экран с доступными для назначения заданиями «Новые задания». Для назначения себе задания следует нажать кнопку «Добавить себе» (рисунок 3.5).

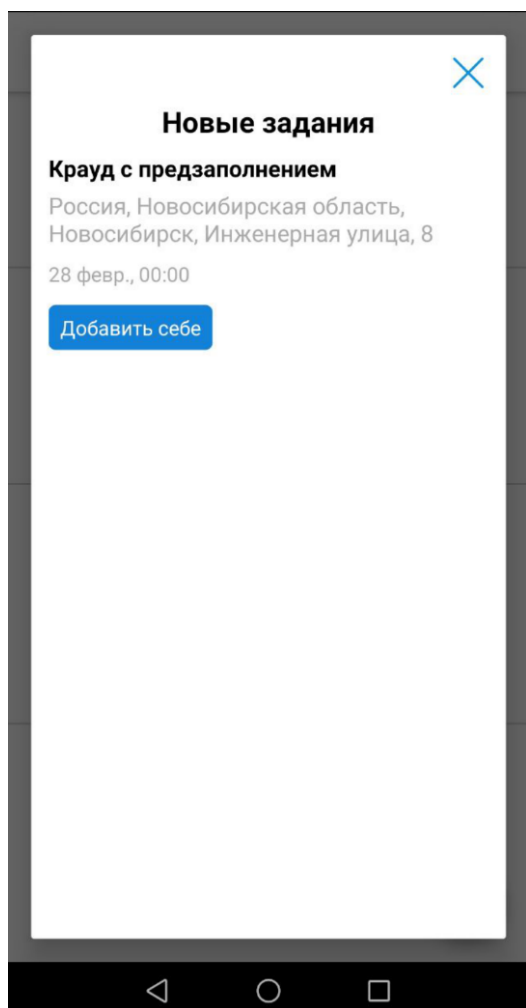


Рисунок 3.5 – Краудсорсинг. Новые задания.

После чего задание появляется в списке доступных заданий (рисунок 3.6).

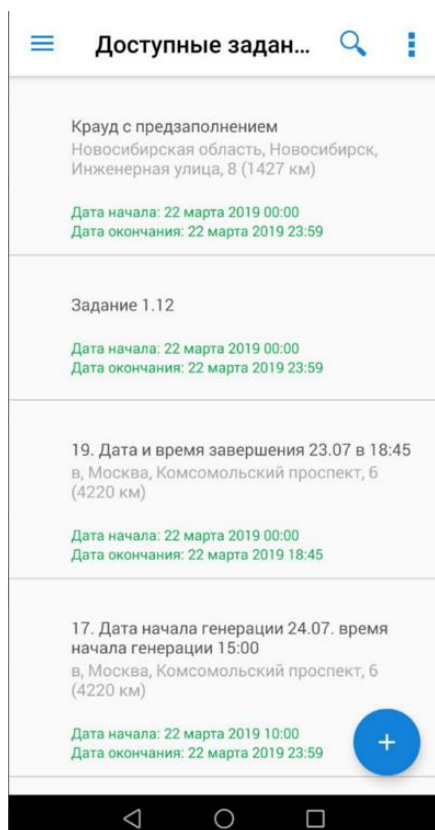


Рисунок 3.6 – Краудсорсинг. Добавленное задание.

После добавления, задание выполняется в обычном режиме.

3.2.2. Отказ от выполнения задания

Существует возможность отказаться от задания, в случаях, когда такая настройка есть в бэк-офисе.

Чтобы отказать от задания, следует открыть задание из списка доступных заданий. На экране с заданием следует нажать кнопку «Сменить статус» (рисунок 3.7)

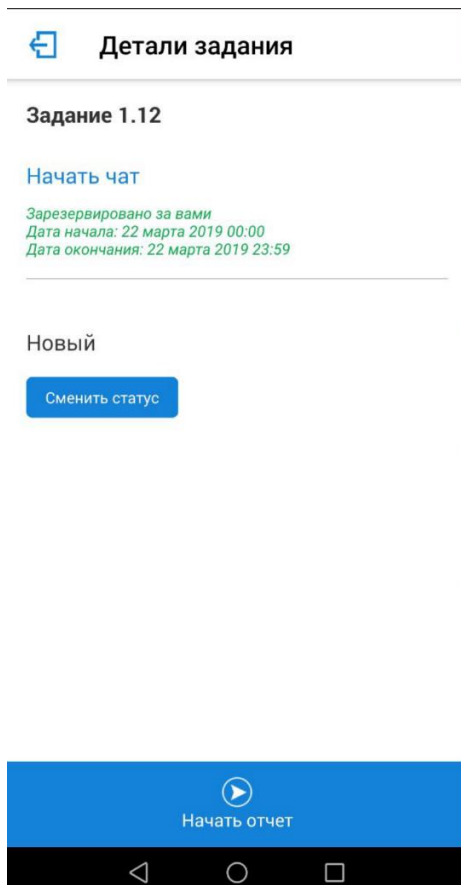


Рисунок 3.7 – Отказ от задания.

После нажатия кнопки откроется диалоговое окно, в котором следует нажать кнопку «Отказ», либо нажать кнопку «Отмена», чтобы выйти из раздела (рисунок 3.8)

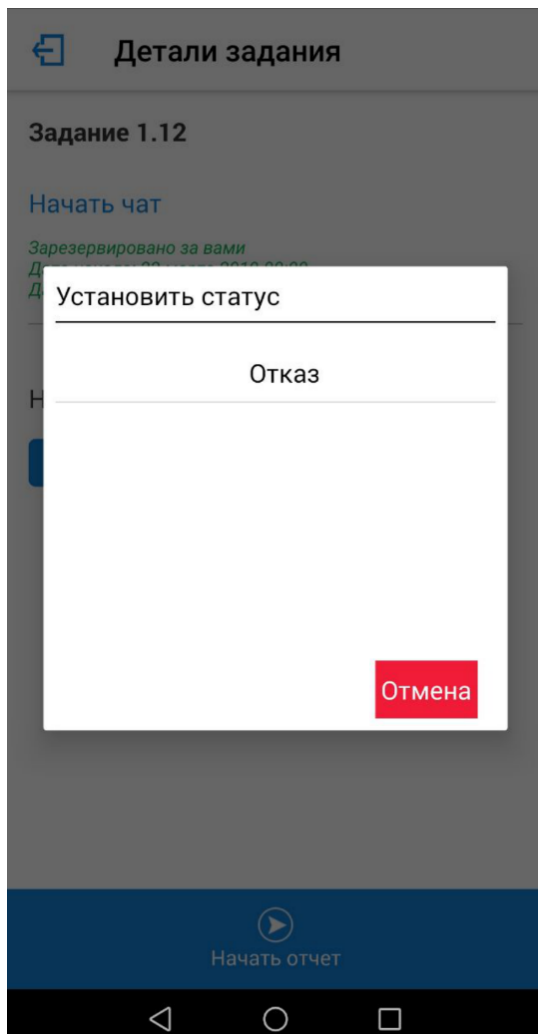


Рисунок 3.8 – Отказ от задания. Установка статуса.

Нажатие кнопки «Отказ» откроет следующее диалоговое окно, в котором следует указать причину смены статуса задания и нажмите кнопку «Ок», либо «Отмена», чтобы выйти из раздела (рисунок 3.9).

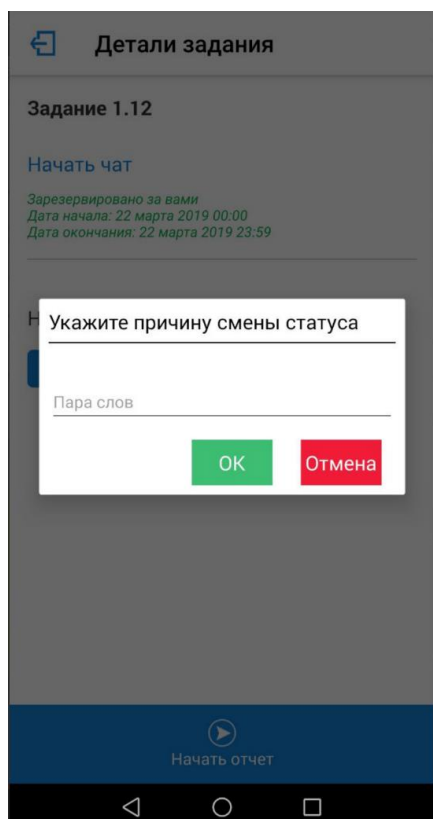


Рисунок 3.9– Отказ от задания. Причина смены статуса.

После нажатия кнопки «Ок» Задание из списка доступных заданий уходит.

3.2.3. Задание с маршрутами.

Задания, по которым был задан маршрут имеют нумерацию оптимального прохождения маршрута. Перед заданием стоит цифра, обозначающая с какого адреса лучше начать маршрут и как его лучше пройти. Нумерация начинается с единицы, что является стартом. Задания по маршруту объединены по цвету нумерации (рисунок 3.10).

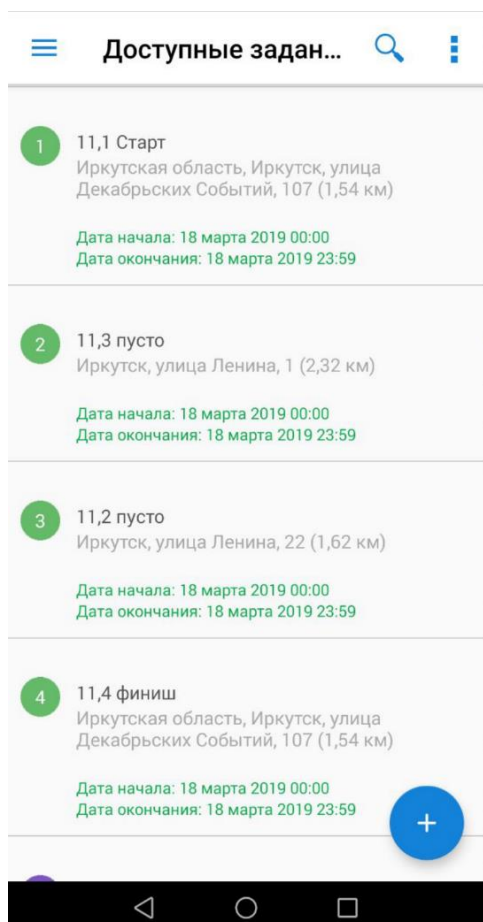


Рисунок 3.10 – Выполнение Задания. Задания с маршрутами.

3.3. Отчеты.

При переходе в пункт меню Отчеты, открывается экран со всеми отчетами отправленными, либо ожидающими отправления (В работе) (рисунок 3.11).

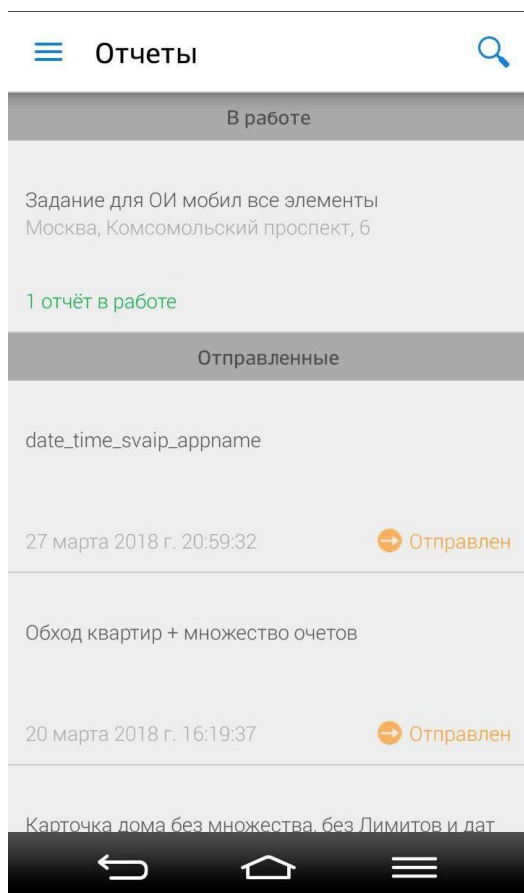



Рисунок 3.11 – Отчеты.

3.4. Синхронизация.

При нажатии кнопки Синхронизация, откроется окно в котором необходимо нажать  Синхронизировать, после чего начнется выполнение синхронизации с сервером и обновление данных в приложении. После выполнения синхронизации на экране появится системное сообщение «Синхронизация завершена успешно». Когда синхронизация выполнена, приложение становится доступным к работе в автономном режиме, без подключения к сети Internet. Если есть отложенные к отправке отчеты, то нажатие кнопки Синхронизация, отправит все отложенные отчеты. (рисунок 3.12).

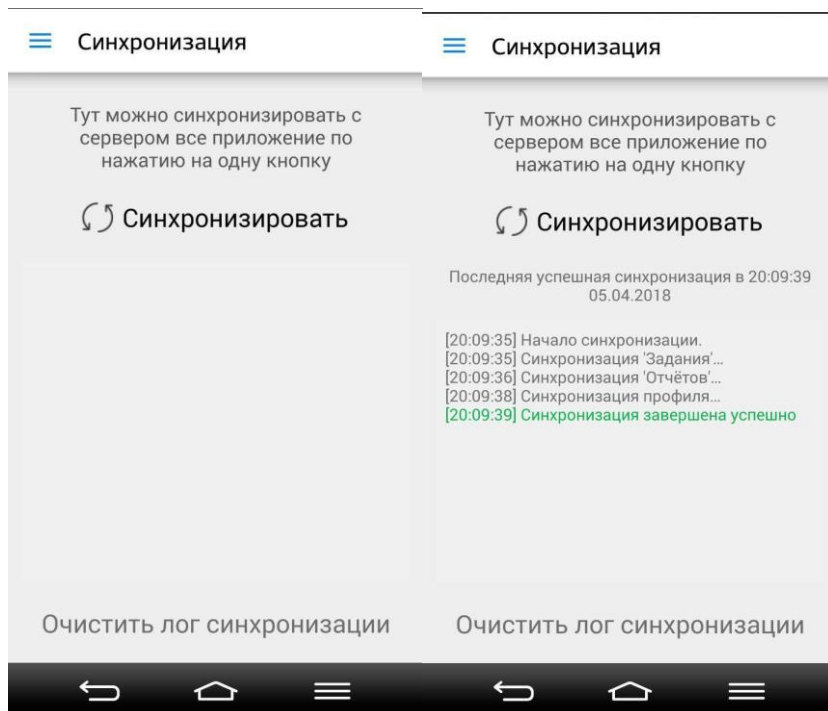


Рисунок 3.12 – Синхронизация.

3.5. Настройки

В меню Настройки, выбираются настройки камеры, сканера штрих-кодов, выбор сжатия изображений и хранение отчетов. На рисунке представлены настройки по умолчанию. (рисунок 3.13).

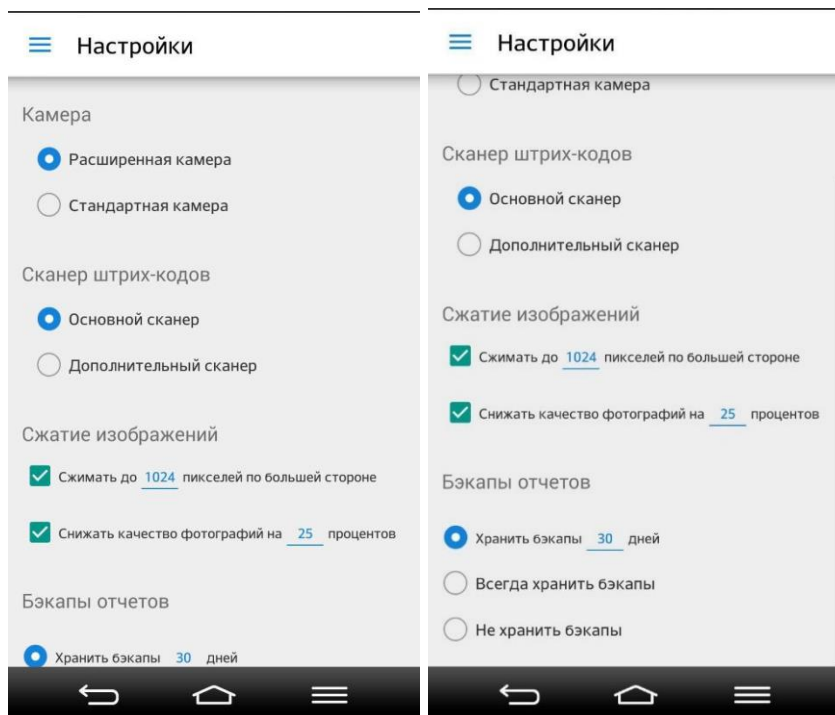


Рисунок 3.13 – Настройки.

3.6. Выход

Нажатие кнопки Выход, выполняет выход из приложения. Перед тем как выйти из приложения, появится диалоговое окно для подтверждения данного действия.

4. Описание операций

4.1. Выполнение задания с примерами заполнения всех типов данных.

Как известно, задания создаются на базе Анкет. Каждая Анкета содержит шаги и элементы (типы вводимых данных), которые необходимо выполнить. Анкеты, а, следовательно, и задания (Выполнение отчетов) содержат различные данные, в зависимости от поставленных задач. В данном разделе показано как работать с элементами, которые могут быть в Задании.

Для перехода к выполнению нажмите на задание, которое необходимо выполнить (рисунок 2.5).

Откроется экран с пошаговым выполнением задания, нажмите кнопку «Начать отчет» (рисунок 4.1).

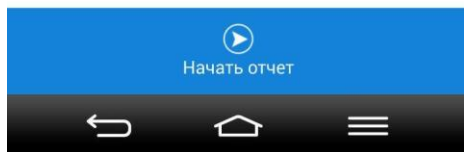
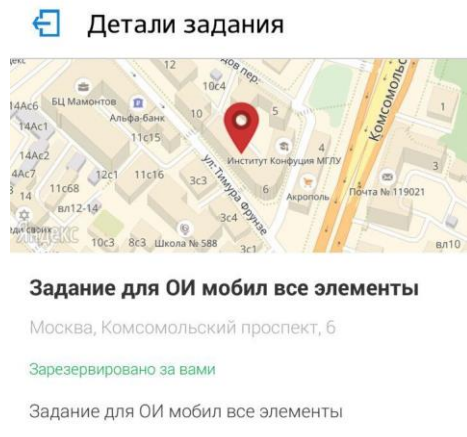


Рисунок 4.1 – Задание. Начать отчет.

Далее откроется экран с полями, которые необходимо заполнить (рисунок 4.2)



Рисунок 4.2 – Выполнение Задания. Элемент «Цикл»

Работа с Циклом. В поле вводится число, с которого начинается Цикл. Поля «Вверх» и «Вниз», предлагают выбор, каким методом будет вестись отсчет циклов.

Если направление счетчика выбрать «Вверх», то следует в поле ввода числа указать с какого числа будет начинаться отсчет, например, начинаться может с 1, следующая будет 2.

Если выбрать направление счетчика «Вниз», то счет будет вестись, соответственно на уменьшение, например, необходимо выполнить 15 циклов, проставляем 15, направление счетчика вниз, и тогда цикл выполняется с отсчета 15, далее 14, 13 и т.д.

После ввода данных, нажмите кнопку «Далее». После чего осуществляется переход на следующий экран, содержащий данные Анкеты созданной для выполнения задания. Задание может содержать различные типы данных для заполнения.


Заголовок, прохождения цикла будет начинаться с номера указанного в Цикле (описано выше). Вверху экрана указан номер «1», так как цикл был начат с цифры

1, а на экране надо будет выполнить действия в соответствии с полученным результатом (рисунок 4.3).



Рисунок 4.3 – Выполнение Задания. Элемент «Свайп»

Работа со Свайпом. Выполняется действие в соответствии с полученным результатом. Такие данные, как указаны на рисунке 4.3 («Нет контакта», «Был контакт», «Не открыли»), не являются значениями по умолчанию, а настраиваются при создании Анкеты. То есть, зависят от поставленной задачи и будут отличаться.

Если контакт с человеком не состоялся, то в соответствии с указанием стрелочки  рядом с «Нет контакта», необходимо сдвинуть пальцем вправо по полю, в котором написано «Был контакт» (рисунок 4.4).

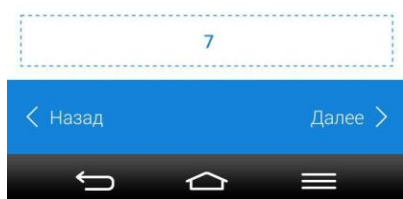
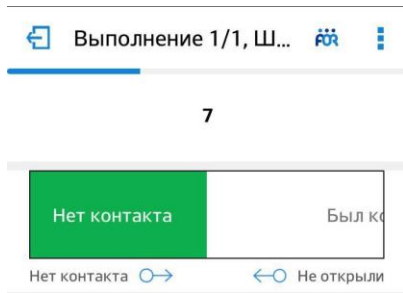



Рисунок 4.4 – Выполнение Задания. Элемент «Свайп». Сдвиг вправо.

Если, например, дверь не открыли, то в соответствии с указанием стрелочки  рядом с «Не открыли», необходимо сдвинуть пальцем влево по полю, где написано «Был контакт» (рисунок 4.5).

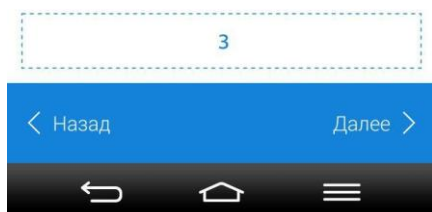
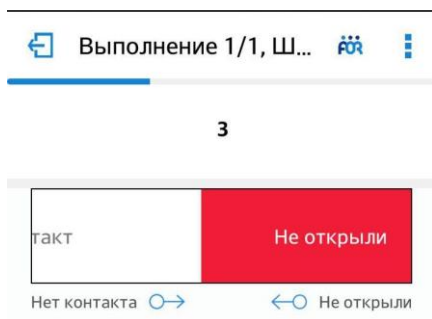


Рисунок 4.5 – Выполнение Задания. Элемент «Свайп». Сдвиг влево.

Если выполняется условие, которое указано в самом поле, в данном случае «Был контакт», необходимо выполнить двойной клик пальцем по полю «Был контакт».

В случае если результат «Нет контакта» или «Не открыли», выполняется автоматический переход к следующему циклу, со следующим номером, и необходимо будет выполнить одно из действий, описанных выше.

Если результат «Был контакт», то выполняется переход к заполнению следующих полей. (рисунок 4.6)

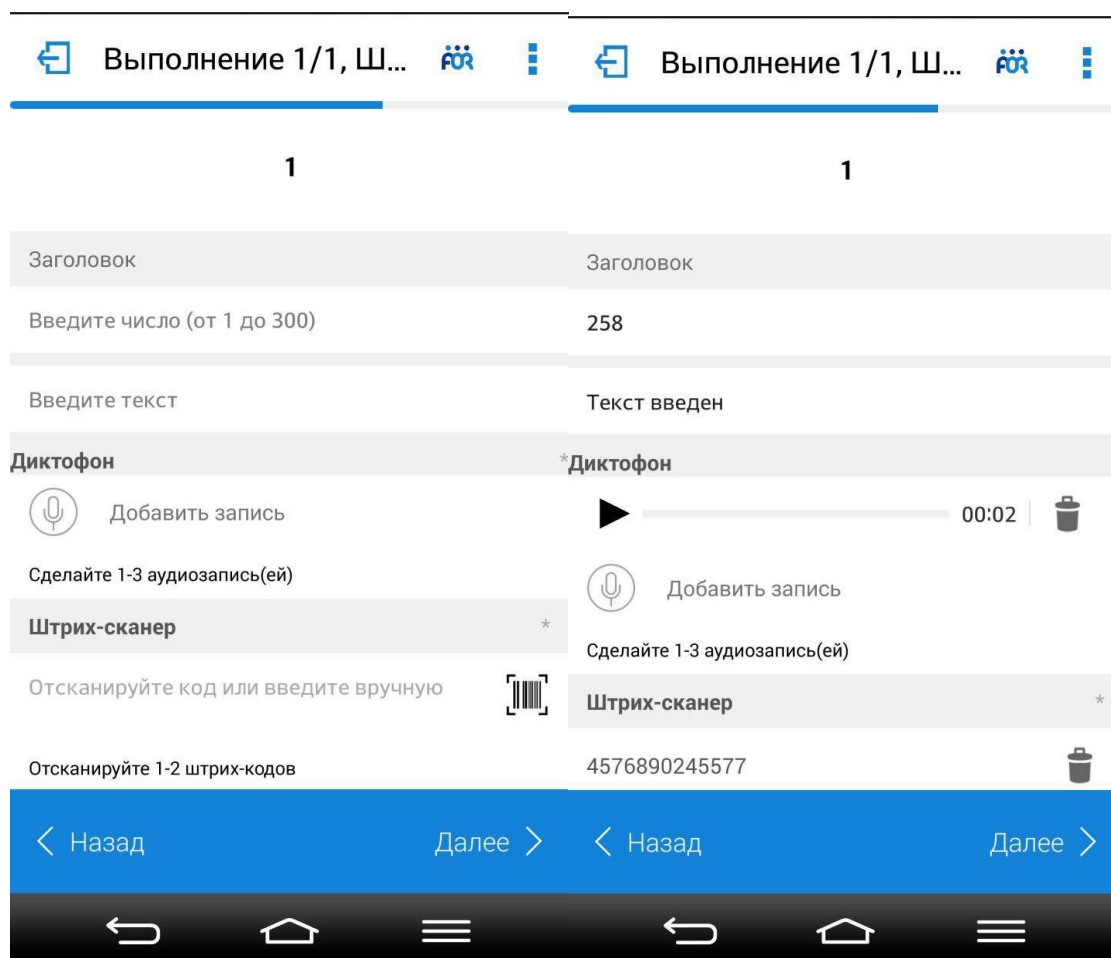





Рисунок 4.6 – Выполнение Задания. Элементы «Ввод числа», «Ввод текста», «Диктофон», «Сканер штрих-кода».


Элемент «Ввод числа». Числовое поле. В поле указан текст подсказка, например, «Введите число (от 1 до 300)», это значит, что существует ограничение, которое настраивается в Анкете, на ввод числа. Нельзя проставить число менее значения


«от» и больше значения «до». Вводится в ручном режиме (рисунок 4.6). Данный элемент может быть предварительно заполнен в задании, увидеть это можно только при выполнении задания, но доступен для корректировки.

Элемент «Ввод текста». Текстовое поле. В поле указан текст подсказка, например, «Введите текст». Вводятся данные согласно поставленной задаче, в ручном режиме (рисунок 4.6). Данный элемент может быть предварительно заполнен в задании, увидеть это можно только при выполнении задания, но доступен для корректировки.

Элемент «Диктофон». Элемент выполняет запись диктофона, может иметь ограничения по количеству аудиозаписей, например, «Сделайте 1-3 аудиозаписей» Для начала записи необходимо нажать на кнопку добавить аудиозапись . После окончания, нажать на кнопку Стоп в виде красного квадратика . Если аудиозапись следует перезаписать, то нужно нажать на кнопку удалить  рядом с аудиозаписью. Запись выполняется согласно поставленной задаче (рисунок 4.6).

Элемент «Сканер штрих-кода». Элемент позволяет считывать штрих-код или вводить его в ручном режиме. Имеет ограничение на количество вносимых данных, например, «Отсканируйте 1-2 штрих-кода», это значит, что за данные параметры выходить нельзя, и при отправке отчета появится ошибка. Чтобы

воспользоваться сканером нажмите на кнопку , после чего откроется фотокамера, к ней необходимо будет подвести необходимый штрих-код, который будет автоматически считан и добавлен в приложение. Если необходимо ввести его вручную, то нажмите на поле «Отсканируйте код или введите вручную», после чего откроется стандартная клавиатура для ввода числовых значений.

Чтобы удалить введенные данные, нужно нажать на кнопку удалить  рядом с введенным значением (рисунок 4.6 и рисунок 4.7).

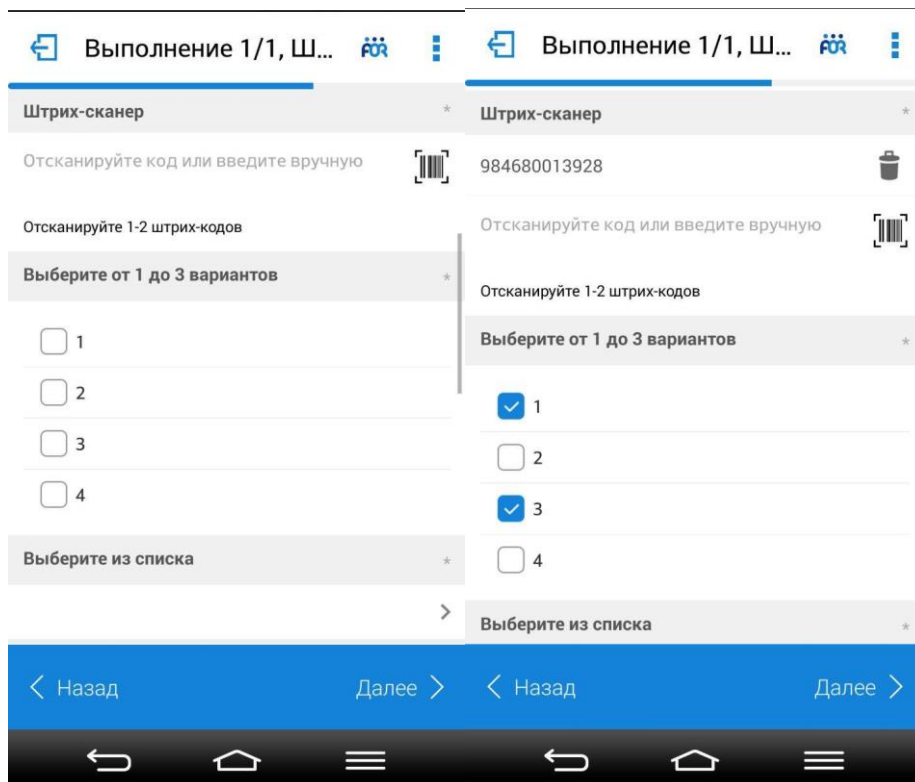


Рисунок 4.7 – Выполнение Задания. Элементы «Сканер штрих-кода», «Чек-бокс».

Элемент «Чек-бокс». Элемент позволяет выбрать одно или несколько значений из предложенных. В чек-боксы проставляется параметр, нажатием на квадратик. Имеет ограничение на количество вносимых данных, например, «Выберите от 1 до 3 вариантов», это значит, что за данные параметры выходить нельзя, и при отправке отчета появится ошибка. Параметр проставляется в соответствии с поставленной задачей (рисунок 4.7). Данный элемент может быть предварительно заполнен в задании, увидеть это можно только при выполнении задания, но доступен для корректировки.

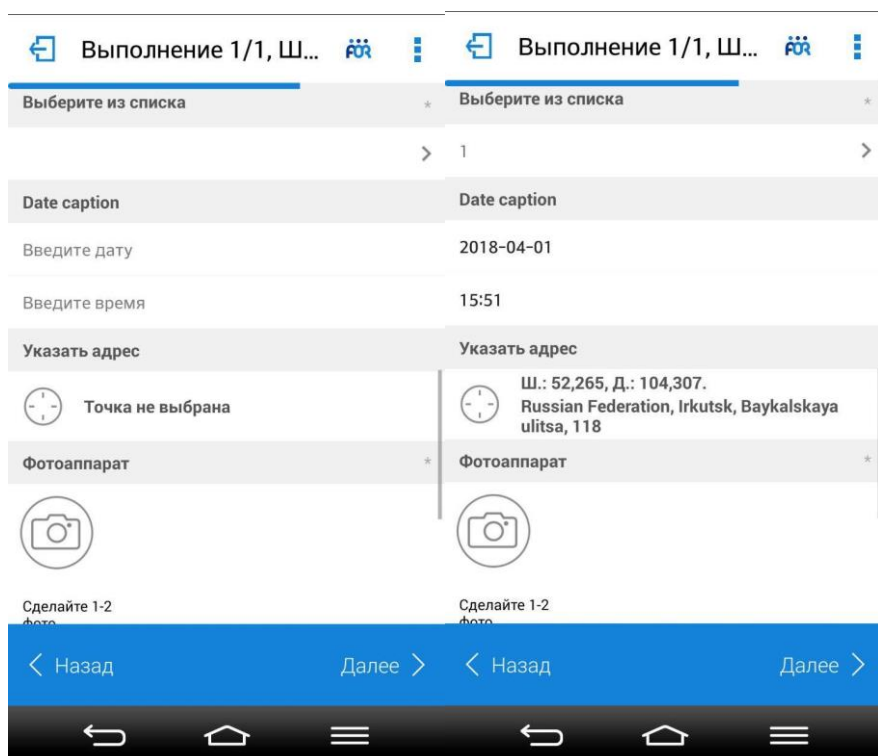



Рисунок 4.8 – Выполнение Задания. Элементы «Select», «Ввод даты и времени», «Геоточка».

Элемент «Select». Для работы с элементом, нажмите на стрелочку **>** (рисунок 4.8). Откроется другой экран (рисунок 4.9). Элемент позволяет выбрать одно или несколько значений из предложенных. В чек-боксы проставляется параметр, нажатием на квадратик. Имеет ограничение на количество вносимых данных, например, «Выберите от 1 до 3 вариантов», это значит, что за данные параметры выходить нельзя, и при отправке отчета появится ошибка. После выбора параметров, для продолжения выполнения задания нажмите на кнопку в правом верхнем углу , после нажатия кнопки параметры сохранятся и будет выполнен переход на предыдущее окно. Параметр проставляется в соответствии с поставленной задачей. Данный элемент может быть предварительно заполнен в задании, увидеть это можно только при выполнении задания, но доступен для корректировки.

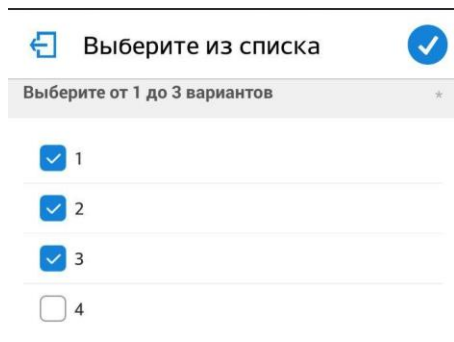



Рисунок 4.9 – Выполнение Задания. Элемент «Select».

Элемент «Ввод даты и времени». Для работы с данным элементом используются дополнительные окна, где вводится дата по календарю, а время по часам и минутам, после ввода данных, нажмите на кнопку «Готово». (рисунок 4.10). Но может потребоваться ввод не полных данных, это зависит от формата элемента, указанного в анкете. Пример выполненного заполнения (рисунок 4.8)

Формат данных полей может быть 4 видов, с соответствующим заполнением при выполнении задания в приложении:

- День, месяц, год, часы, минуты.
- День, месяц, год,
- Месяц, год.
- Часы, минуты.

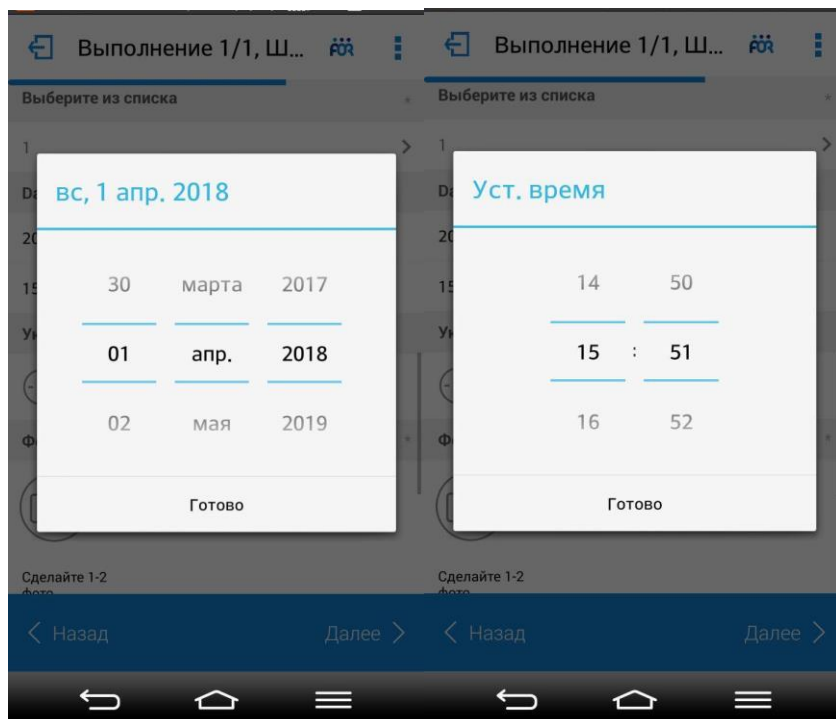



Рисунок 4.10 – Выполнение Задания. Элемент «Ввод даты и времени».

Элемент «Место». Элемент позволяет использовать Геолокацию выполняющего отчет и с простотой и удобством указывать место выполнения отчета. Для этого перед началом работы в приложении необходимо включить GPS на телефоне. Для перехода к проставлению Места, нажмите на кнопку  (рисунок 4.8). Откроется экран с картой, в которой следует проставить метку (рисунок 4.11). По проставленной метке, подробные данные будут добавлены в отчет (рисунок 4.8).

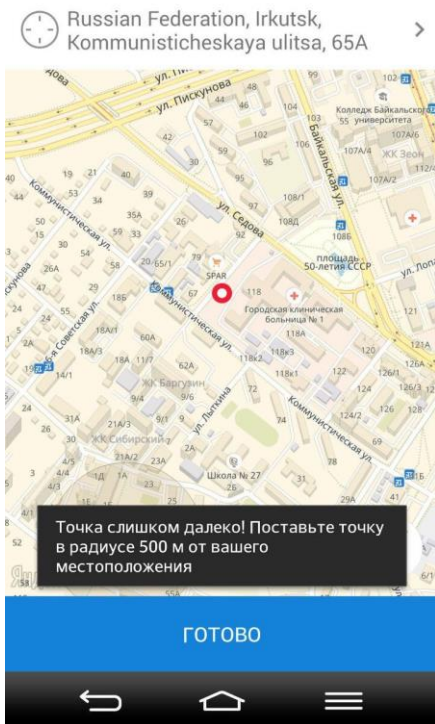


Рисунок 4.11 – Выполнение Задания. Элемент «Место».

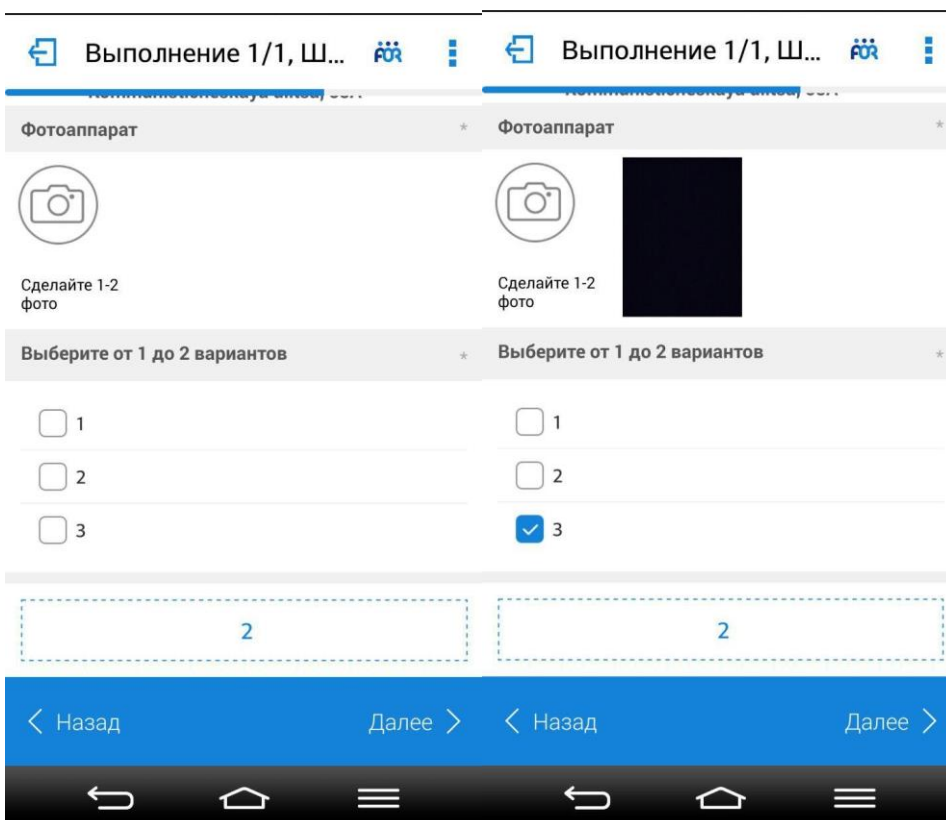



Рисунок 4.12 – Выполнение Задания. Элементы «Фото», «Радиоточка».

Элемент «Фото». Данный элемент позволяет создать и прикрепить фотографии к отчету. Может иметь ограничения по количеству фотографий, например, «Сделайте 1-2 фото», это значит, что нельзя сделать менее 1 и более 2 фотографий

для данного отчета. Для работы с данным элементов нажмите на кнопку , после чего откроется приложение фотокамеры на телефоне. После создания фотографии нажмите кнопку «Готово», в правом нижнем углу. Фотография автоматически прикрепится к выполняемому отчету. На экране с заполненными данными фотография будет отображаться (рисунок 4.12).

Элемент «Радиоточка». Элемент позволяет выбрать одно или несколько значений из предложенных. В чек-боксы проставляется параметр, нажатием на квадратик. Имеет ограничение на количество вносимых данных, например, «Выберите от 1 до 2 вариантов», это значит, что за данные параметры выходить нельзя, и при отправке отчета появится ошибка. Параметр проставляется в соответствии с поставленной задачей (рисунок 4.12). Данный элемент может быть предварительно заполнен в задании, увидеть это можно только при выполнении задания, но доступен для корректировки.


Элемент «Изображение». Элемент отображает картинку, которая была добавлена в бэк-офисе. Изображение не корректируется, только просматривается.



Рисунок 4.13 – Выполнение Задания. Элемент «Изображение».

4.2. Завершение выполнения Задания.

Вариант 1. Больше подходит, когда цикл не используется.

После заполнения всех полей, при выполнении Задания, необходимо нажать кнопку  (рисунок 4.13)

Если какие-либо поля не были заполнены, и они являются обязательными для заполнения, то при нажатии кнопки «Далее», появится системное сообщение с предупреждением о том, что не все поля заполнены. Следует нажать кнопку «Доделать» (рисунок 4.14).

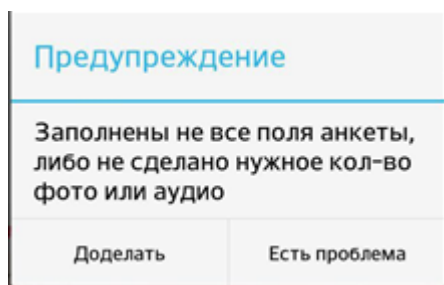


Рисунок 4.14 – Предупреждение, заполнены не все поля.

Незаполненные поля подсвечиваются красным цветом. После их заполнения, нажмите кнопку «Далее».

Вариант 2. Больше подходит, когда цикл используется.


Для завершения выполнения Задания, нажмите на кнопку в правом верхнем углу . Появится меню, в котором следует нажать «Закончить сценарий». (рисунок 4.15)



Рисунок 4.15 – Завершение отчета. Закончить сценарий.

4.3. Отправление отчета.

Далее откроется экран с выбором дальнейшего действия «Отправить отчет сейчас» и «Отправить отчет позже» (рисунок 4.16). Этот пункт относится ко всем выполненным заданиям.

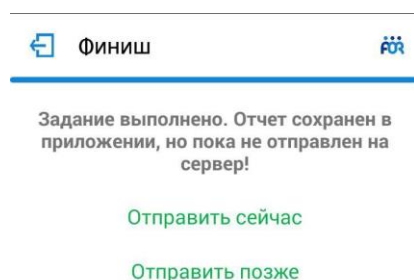


Рисунок 4.16 – Отправка отчета.

При нажатии «Отправить сейчас», отчет будет отправлен сразу, и после выполнения загрузки отчета на сервер появится системное сообщение «Загрузка успешно завершена» (рисунок 4.17). После чего отчет можно будет увидеть в пункте меню Отчеты (см рисунок 3.11).

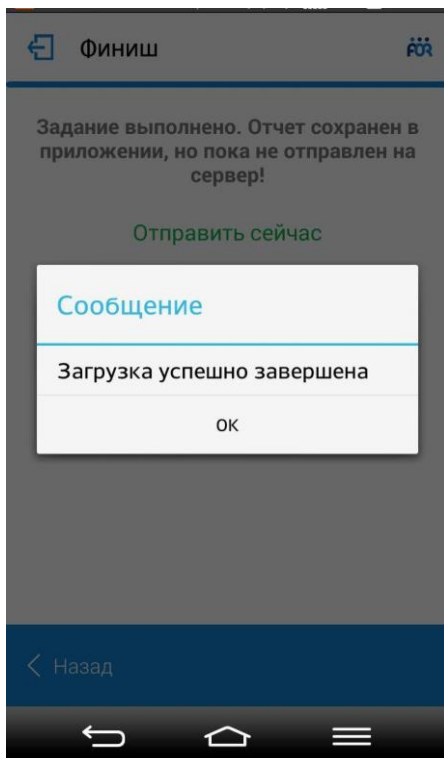


Рисунок 4.17 – Завершение отправки отчета.

При нажатии «Отправить позже», отчет не будет отправлен, но будет сохранен и его также можно будет увидеть (рисунок 4.18) и отправить через меню Отчеты либо через Синхронизацию.

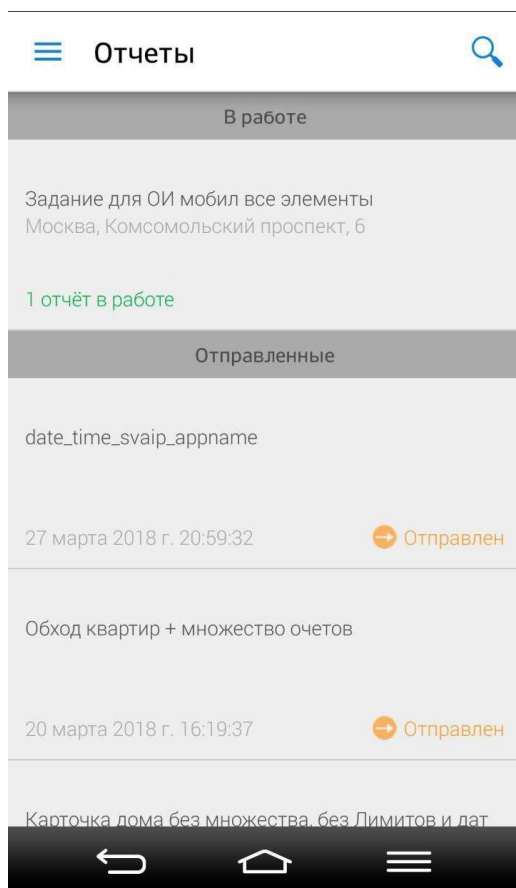


Рисунок 4.18 – Отчеты Отправленные и Отложенные.

Чтобы отправить все отложенные отчеты сразу, необходимо воспользоваться Синхронизацией.

5. Чат

Для передачи сообщений между сотрудниками, по конкретному заданию, внутри системы существует функция Чат. Чат доступен в сущностях Задания и Отчеты. В меню рядом с разделами Задания и Отчеты указывается количество непрочитанных сообщений (рисунок 5.1).

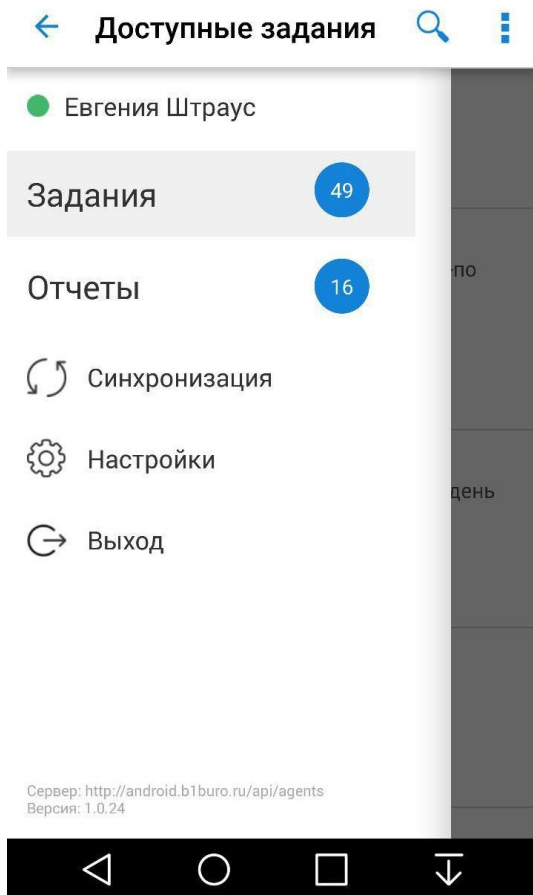


Рисунок 5.1 – Непрочитанные сообщения.

5.1. Чат в Заданиях.

После перехода по меню в Задания, под каждым заданием будет указано количество непрочитанных сообщений, которые были отправлены из офиса. В списках заданий существует сортировка по количеству непрочитанных сообщений. Клиент мобильного приложения всегда увидит сверху те задания, в которых есть непрочитанные сообщения. После прочтения сообщений, сортировка становится стандартной (рисунок 5.2).

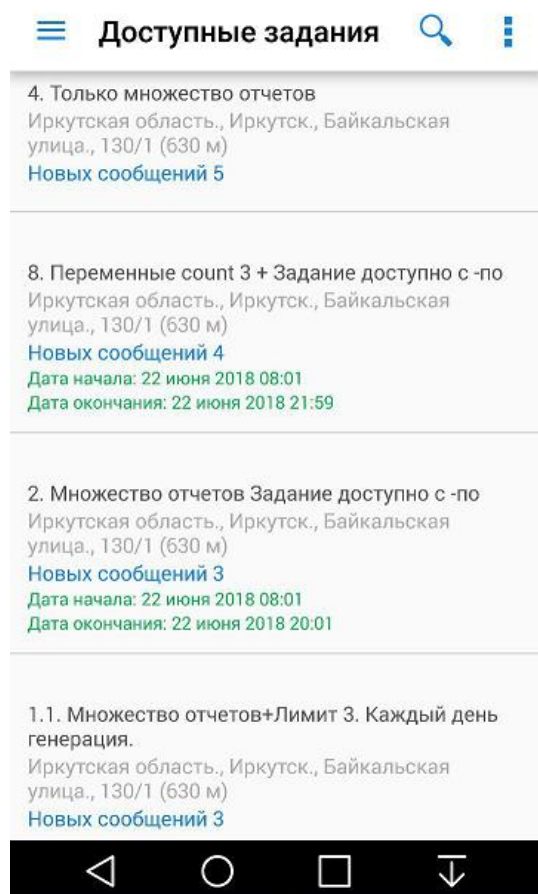


Рисунок 5.2 – Непрочитанные сообщения и сортировка в заданиях.

Для работы с чатом следует перейти в конкретное задание, по которому необходимо отправить или прочитать сообщения. Откроется экран с деталями задания и с количеством непрочитанных сообщений (рисунок 5.3).

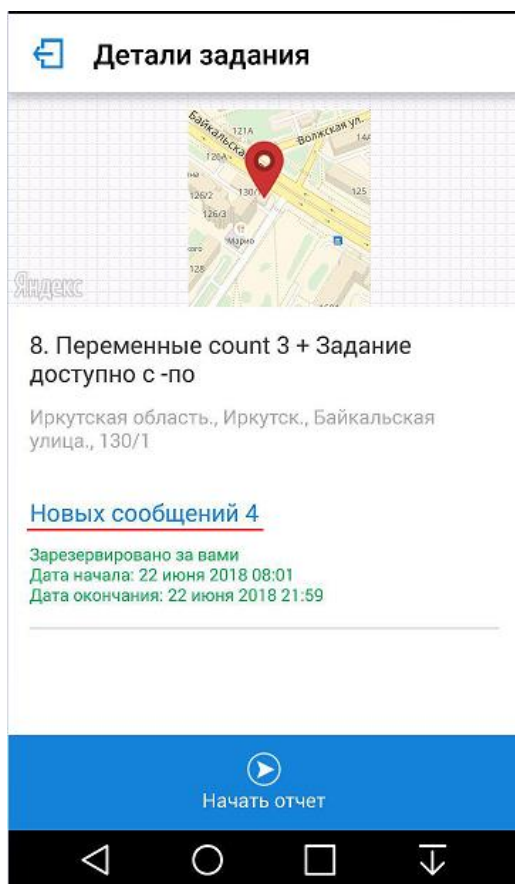


Рисунок 5.3 – Количество непрочитанных сообщений в конкретном задании.

Для перехода в окно чата нажмите на ссылочную кнопку «Новых сообщений (количество)» или «Начать чат» (рисунок 5.3). Ссылочная кнопка «Начать чат» будет в случае, когда по данному заданию еще не писали сообщения или все сообщения уже прочитаны. После чего откроется окно чата, а непрочитанные сообщения отметятся как прочитанные (рисунок 5.4).

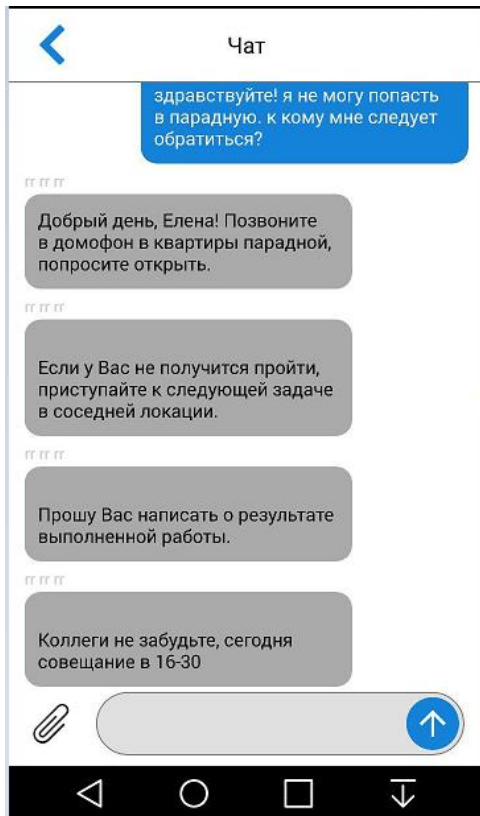


Рисунок 5.4 – Окно чата в мобильном приложении.

Сообщения вводятся в специальное поле, после чего следует нажать кнопку



(рисунок 5.5.).

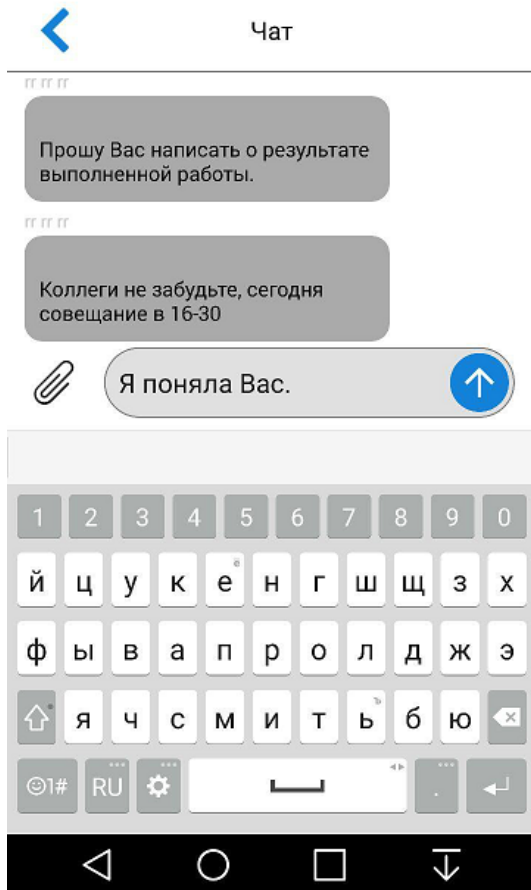



Рисунок 5.5 – Ввод сообщения в чате.

Так же имеется возможность отправлять фотографии из галереи и из приложения Фотоаппарата. Для этого следует нажать кнопку . После чего откроется окно для выбора дальнейшего действия: «Фотоаппарат», «Галерея», «Google фото» (рисунок 5.6.).

Фотоаппарат – открывает приложение фотоаппарата, с помощью которого создается фотография и отправляется в чат.

Галерея – открывает имеющиеся картинки, фотографии на мобильном телефоне, из которых нужно выбрать необходимую для отправки.

Google фото – так же открывает сохраненные ранее фотографии для выбора.

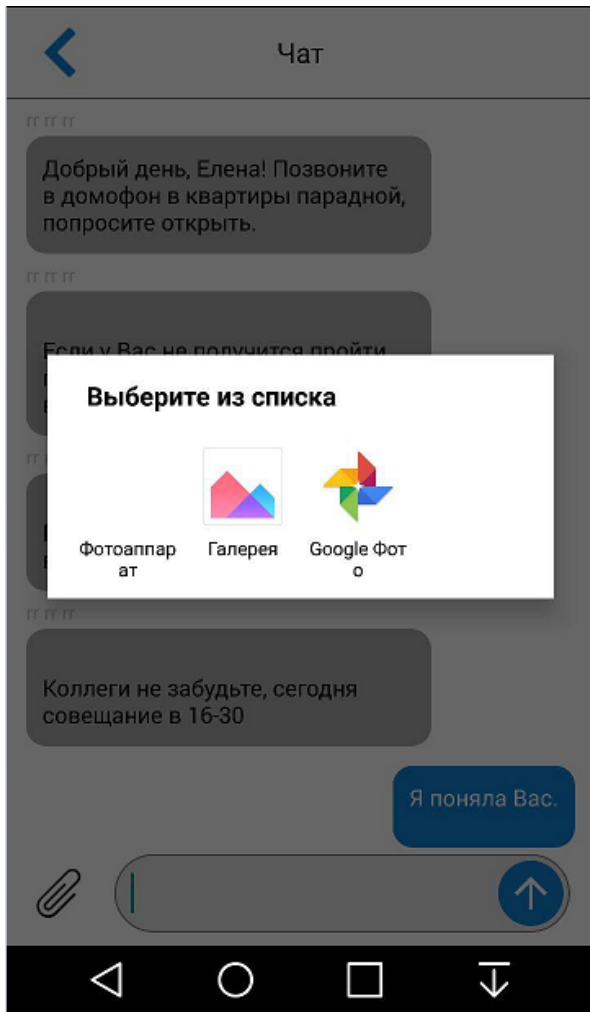


Рисунок 5.6 – Отправление фотографий и картинок в чат.

5.2. Чат в Отчетах

После перехода по меню в Отчеты, под каждым отчетом будет указано количество непрочитанных сообщений, которые были отправлены из офиса. В списках отчетов существует сортировка по количеству непрочитанных сообщений. Клиент мобильного приложения всегда увидит сверху те отчеты, в которых есть непрочитанные сообщения. После прочтения сообщений, сортировка становится стандартной (рисунок 5.2).

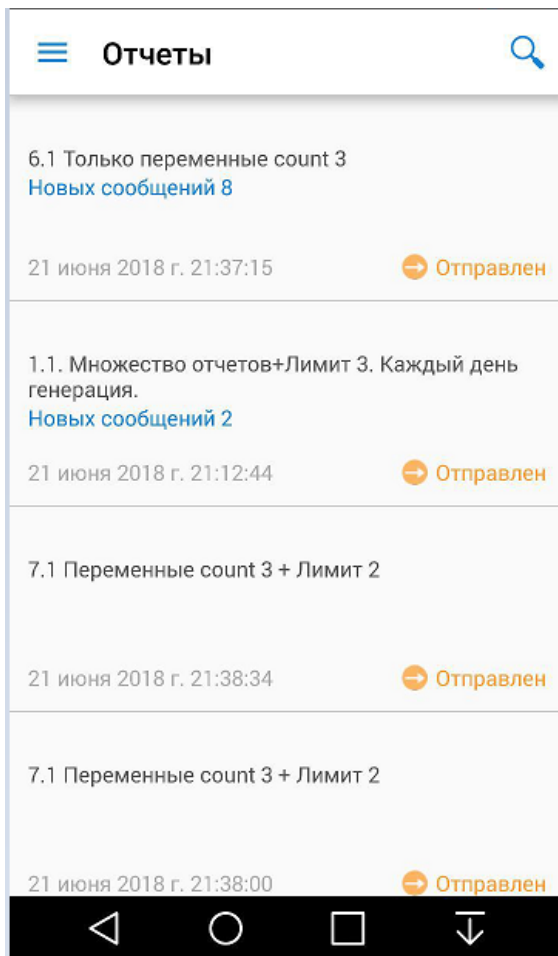


Рисунок 5.7 – Непрочитанные сообщения в Отчетах.

Для работы с чатом следует перейти в конкретный отчет, по которому необходимо отправить или прочитать сообщения. Откроется экран с деталями отчета и ссылочной кнопкой «Начать чат». Для перехода в окно чата нажмите на ссылочную кнопку «Начать чат» (рисунок 5.8).

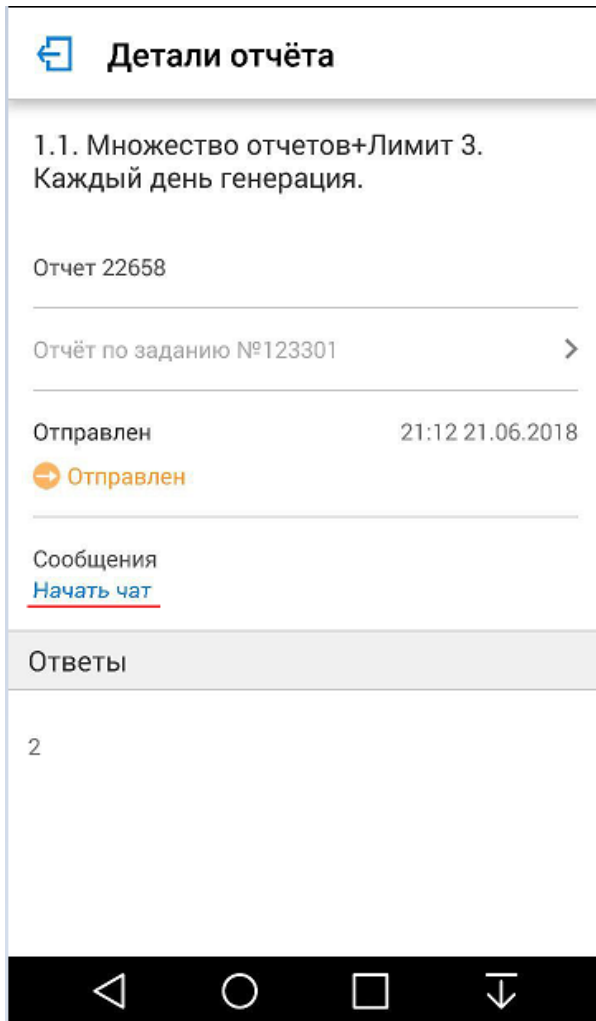


Рисунок 5.8 – Непрочитанные сообщения в Отчетах.

После чего откроется окно чата, в котором есть возможность читать и отправлять сообщения по такому же принципу, как и в чате из Заданий (рисунок 5.9).

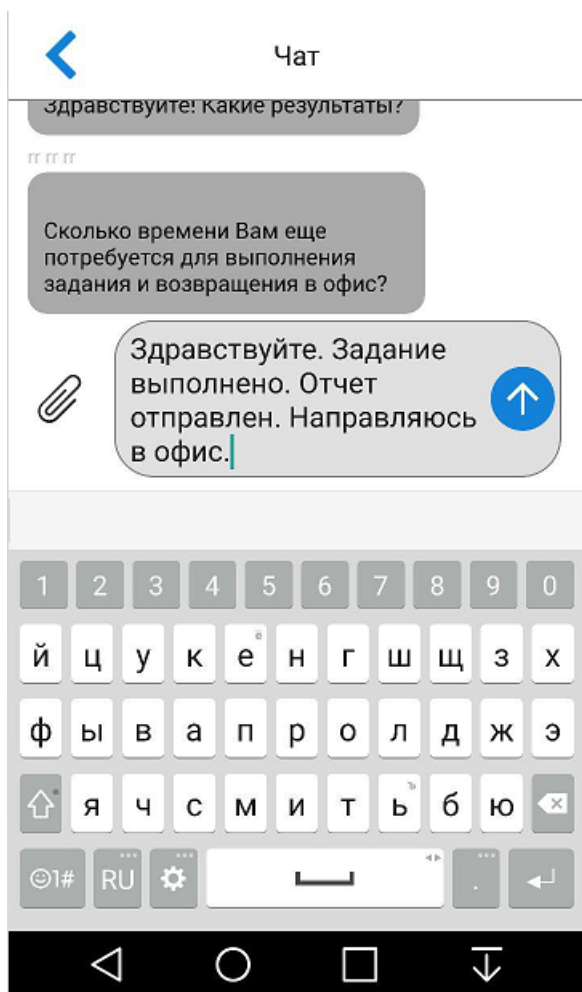


Рисунок 5.9 – Ввод сообщения в чате.